

## ご状況に応じた解決策をご提案します

「毎月の決まった業務のお手伝い」から「1週間だけ手伝ってほしい」といったスポットのご依頼までご要望を丁寧にヒアリングし、皆様にあったサポート内容を提案します。ご相談だけでも構いませんので、お気軽にお問合せください。

### これまでのご提供サービス実績



#### 障がい者グループホーム・作業所H様

- ・経費、売上、工賃などの入出金処理
- ・収支報告書の作成
- ・経理業務の見直し、アドバイス

#### 住宅型有料老人ホームE様

- ・国保連と利用者さまへの請求処理
- ・入金管理・SNS代行運用
- ・ソフト導入サポート
- ・求人一次対応・各種手順書作成



#### 訪問看護ステーションR様

- ・訪看ソフトへの入力
- ・保険証等の証票、指示書、提供票の入力
- ・加算のチェック
- ・レセプト、営業資料作成

その他お受けできる業務についてはこちら↓

そのお悩み、  
解決できます！

<https://egaku-works.park.jp>

代表 さいごう ちはる



愛知県在住。約20年、様々な業種の会社で事務業務を担当、2023年より独立し、オンラインの事務代行を開始。10年間、介護福祉事業所での勤務を持ち、業界特有の課題やニーズを理解しているため、現場に密着したサポートが得意。

ゆとりと安心を生む  
福祉・医療専門の事務サポート



えがくワークス

レセプト  
作成補助

経理  
代行

人事・  
労務管理

採用  
サポート

ITツール  
導入支援

事務作業の効率化を通じて  
医療・福祉の未来を支えます。

医療・福祉現場の本来の使命を支えるために、事務作業の負担を軽減し、人々が安心してケアを提供できる環境を共に目指します。



介護保険・障がい  
福祉請求の補助など

経理  
代行

利用料請求・会計ソフト  
入力・入金管理など

レセプト  
作成補助

人事・  
労務管理

勤怠管理・給与計算・  
入退職処理など

求人応募の  
一次対応など

採用  
サポート

ソフト導入サポート・  
業務改善の提案

ITツール  
導入支援

まずご状況をお話しいただいて  
どんな事務作業を手放せばいいの  
か整理してみませんか？

事業所や施設は常に人手不足であるにもかかわらず、考えている以上に事務や雑務に時間を取られているという方が多いのが現状かと思えます。そんな面倒なことから解放され、事務や雑務に使う時間を本来のケアに使うことができれば、高品質なケアを維持することができるのではないのでしょうか。ぜひ、一度えがくワークスにご相談ください。

詳しい料金プランについてこちら⇒

<https://egaku-works.park.jp>

～お申込みまでの流れ～

メールでお問合せ  
[egaku.works@gmail.com](mailto:egaku.works@gmail.com)

ご依頼内容を簡単に書いてお送りください。

2日以内に返信いたします。

ヒアリング

ご依頼の詳細をメール、またはzoom等の  
オンラインにてお伺いいたします。

お見積り

お伺いした内容を元にお見積りをいたします。

(ご相談～お見積りまでは無料です)

ご契約

ご依頼の内容に応じて、

ご契約を取り交わします。

ご入金

ご入金を確認後、

作業を開始いたします。